

Kerala Gazette No. 38 dated 28th September 2010.

PART I

Section iii



കേരള സർക്കാർ

നിയമ (നിയമ നിർമ്മാണ-എ) വകുപ്പ്

വിജ്ഞാപനം

നമ്പർ 15553/ലെർ.എ2/2010/നിയമം.

തിരുവനന്തപുരം, 2010 ആഗസ്റ്റ് 19.
1932 മരാവണം 28.

2010 ആഗസ്റ്റ് 18-ാം തീയതി കേരള ഗവർണ്ണറുടെ വിഭാഗത്തിൽ താഴെപ്പറയുന്ന ഓർഡിനൻസ് പൊതുജനങ്ങളുടെ അനിവിലേക്കായി ഉത്തരവാദി പ്രസിദ്ധീപ്പിച്ചതുനു.

ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിൻസ്പ്രകാരം,

കെ. മധുസുഭന്ദ നായർ,
നിയമവകുപ്പ് സ്വീകാര്യ സമ്പര്ക്കി.

2010-ലെ 50-ാം നമ്പർ ഓർഡിനൻസ്

**2010-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും
പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാന്യ്
വൈബൾഡമാരുടെയും കേഷമനിഡി
ഓർഡിനൻസ്**

ഇൻഡ്യൻ റിപ്പബ്ലിക്കിൻ്റെ അറുപത്തിഒന്നാം സംവത്സരത്തിൽ കേരള ഗവർണ്ണർ വിളംബരപ്പെടുത്തിയത്.

കേരള സംസ്ഥാനത്തെ ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാന്യ് വൈബൾഡമാരുടെയും കേഷമത്തിനായും അവർക്ക് പെൻഷനും മറ്റ് ആനുകൂല്യങ്ങളും നൽകുന്ന തിനായും അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടതോ ആനുഷംഗിക മായതോ ആയ മറ്റു കാര്യങ്ങൾക്കും വേണ്ടി ഒരു കേഷമനിഡി രൂപീകരിക്കുന്നതിന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള

ഒരു

ഓർഡിനൻസ്

പീറിക്.—കേരള സംസ്ഥാനത്തെ ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാന്യ് വൈബൾഡമാരുടെയും കേഷമത്തിനായും അവർക്ക് പെൻഷനും മറ്റ് ആനുകൂല്യങ്ങളും നൽകുന്നതിനായും അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടതോ ആനുഷംഗികമായതോ ആയ മറ്റു കാര്യങ്ങൾക്കും വേണ്ടി ഒരു കേഷമനിഡി രൂപീകരിക്കുന്നത് യുക്തമായി ക്രൂക്കയാലും;

കേരള സംസ്ഥാന നിയമസഭ സമ്മേളനത്തിലൂട്ടാത്തതിനാലും താൻ സത്ര നടപടി എടുക്കേണ്ടത് ആവശ്യമാകുന്ന സാഹചര്യങ്ങൾ നിലവിലുണ്ടെന്ന് കേരള ഗവർണ്ണർക്ക് ബോധ്യമായിരിക്കുന്നതിനാലും;

ഇപ്പോൾ, അതിനാൽ, ഇൻഡ്യൻ ഭരണഘടനയുടെ 213-ാം അനുച്ചോദം (1)-ാം വാസ്തവകാരം നൽകപ്പെട്ട അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിച്ച്, കേരള ഗവർണ്ണർ താഴെ പറയുന്ന ഓർഡിനൻസ് വിളംബരപ്പെടുത്തുന്നു:—

1. ചുരുക്കപ്പേരും പ്രാരംഭവിൽ.—(1) ഈ ഓർഡിനൻസിന് 2010-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാന്യ് വൈബൾഡമാരുടെയും കേഷമനിഡി ഓർഡിനൻസ് എന്ന് പേര് പറയാം.

(2) ഈത്, ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനപ്രകാരം, സർക്കാർ നിശ്ചയിക്കാവുന്ന തീയതി മുതൽ പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതാണ്.

2. നിർപ്പുചനങ്ങൾ.—ഈ ഓർഡറിൽ സന്ദർഭം മറ്റൊരു വിധത്തിൽ ആവശ്യ പ്രവാതപക്ഷം,—

(എ) “ബോർഡ്” എന്നാൽ 9-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവും വെണ്ണൽമാരുടെയും കേഷമനിധി ബോർഡ് എന്നർത്ഥമാകുന്നു.

(ബി) “തൊഴിൽ അവസാനിപ്പിക്കൽ” എന്നാൽ തൊഴിൽ ചെയ്യുന്നതിന് ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ലെലസൻസിൽന്റെ റദ്ദാക്കലിക്കേണ്ടെങ്കിൽ തിരിച്ചേണ്ടപ്പിക്കലിക്കേണ്ടെങ്കിൽ പരിണിതപ്പം ലഭമായി ഒരു ലെലസൻസിയുടെ തൊഴിൽ അവസാനിപ്പിക്കൽ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(സി) “അംഗദായം” എന്നാൽ 4-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം കേഷമനിധിയിലേക്ക് നൽകേണ്ടതായ തുക എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(ഡി) “ആശ്രിതൻ” എന്നാൽ ഭാര്യ അഭ്യർഥിയിൽ ഭർത്താവ്, പ്രായപൂർത്തിയാകാത്ത ആൺമകൾ, അവിവാഹിതരോ വിധവകളോ വിവാഹമേഖലിനായ പെൺമകൾ, മാനസികമായോ ശാരീരികമായോ അവശയതയനുഭവിക്കുന്ന മകൾ, അംഗത്വം ആശ്രിതയിൽ ചുരുക്കി ചുരുക്കിയുന്ന അംഗത്വം അമധ്യം എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(ഇ) “ആധാരമെഴുത്തുകാരൻ” എന്നാൽ 1960-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെ ലെലസന്നിഗ്രഹിപ്പിക്കുന്ന ചടങ്ങൾ പ്രകാരം ഉടമസ്ഥാവകാശത്തെ പൂരിയുള്ള അന്വേഷണം നടത്തുകയും ആധാരങ്ങളുടെ നകൽ തയ്യാറാക്കുകയും ആധാരം രജിസ്ട്രേഷനുവേണ്ടി മുട്ടെ പത്രത്തിന്മേൽ എഴുതുകയും ഉൾപ്പെടെ, ആധാരങ്ങൾ തയ്യാറാക്കുന്ന ജോലിയിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന ആർ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(എ ഫി) “നിധി” എന്നാൽ 3-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവും വെണ്ണൽമാരുടെയും കേഷമനിധി എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(എ ചു) “രജിസ്ട്രേഷൻ ഇൻസ്പെക്ടർ ജനറൽ” എന്നാൽ കേരള സർക്കാരിന്റെ രജിസ്ട്രേഷൻ ഇൻസ്പെക്ടർ ജനറൽ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(എ) “അംഗം” എന്നാൽ ഈ ഓർഡറിന്റെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം കേഷമനിധിയിൽ അംഗമായി ചേർക്കപ്പെട്ടതോ 1991-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവും വെണ്ണൽമാരുടെയും കേഷമനിധിയിൽ ഒരു അംഗമായി തുടർന്നുപോരുകയോ ചെയ്യുന്ന ഒരു ആധാരമെഴുത്തുകാരനോ ഒരു പകർപ്പുചുത്തുകാരനോ ഒരു സ്ഥാനവും വെണ്ണരോ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(ജെ) “വിജ്ഞാപനം” എന്നാൽ കേരള ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കപ്പെട്ട വിജ്ഞാപനം എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(കെ) “നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ടത്” എന്നാൽ ഈ ഓർഡറിന്റെ പ്രകാരം ഉണ്ടാക്കിയ ചടങ്ങൾ പ്രകാരം നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ടത് എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(എൽ) “രജിസ്റ്റർഡ് അധികാരസമാനം” എന്നാൽ ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ല തിലെ ജില്ലാ രജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ) എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(എം) “പദ്ധതി” എന്നാൽ ഈ ഓർഡിനൻസ് പ്രകാരം ആവിഷ്കരിക്കപ്പെട്ട കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവും വൈണ്ണർമ്മാരുടെയും ക്ഷേമനിധി പദ്ധതി എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(എൻ) “പകർപ്പുചുത്തുകാരൻ” എന്നാൽ ആധാരങ്ങൾ തയ്യാറാക്കുന്ന തിൽ ഒരു ആധാരമെഴുത്തുകാരനെ സഹായിക്കുകയും, 1960 -ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെ ലൈസൻസ് ചട്ടങ്ങളിലെ 3-ാം ചട്ടത്തിലെ (5)-ാം ഉപചട്ടത്തിൽ നിർവ്വചിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം രജിസ്ട്രേഷനുവേണ്ടി ഹാജരാക്കുന്നതിനുള്ള ആധാരങ്ങൾ പകർത്തിരെയെഴുതുന്നതിനുള്ള സാധ്യവായ സർക്കേറ്റ് ലൈസൻസ് കൈവശമുള്ളതുമായ ഒരാൾ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(ഓ) “സെക്രട്ടറി” എന്നാൽ ഈ ഓർഡിനൻസ് പ്രകാരം രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള ബോർഡിലെ സെക്രട്ടറി എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(പി) “സ്ഥാനം” എന്നാൽ 24-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം അച്ചടിക്കുകയും വിതരണം ചെയ്യുകയും ചെയ്യുന്ന കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവും വൈണ്ണർമ്മാരുടെയും ക്ഷേമനിധി സ്ഥാനവും എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(ക്കു) “സ്ഥാനവും വൈണ്ണർമ്മാരുടെയും വിൽപ്പനയും ചട്ടങ്ങളിലെ 35-ാം ചട്ടപ്രകാരം ഒരു ലൈസൻസ് ആർജിച്ചിട്ടുള്ളതും നോൺ ജൂഡിഷ്യൽ സ്ഥാനവുകളുടെയും മുദ്രപത്രങ്ങളുടെയും വിൽപ്പനയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട താഴീലിൽ സജീവമായി ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്നതുമായ ഒരാൾ എന്നർത്ഥമാകുന്നു.

3. കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവും വൈണ്ണർമ്മാരുടെയും ക്ഷേമനിധി.—(1) ഈ ഓർഡിനൻസ് പ്രാബല്യത്തിൽ വന്നതിനുശേഷം കഴിയുന്നത്രവേഗം, സർക്കാർ, വിജ്ഞാപനമുലം, “കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവും വൈണ്ണർമ്മാരുടെയും ക്ഷേമനിധി പദ്ധതി” എന്ന പേരിൽ ഒരു പദ്ധതി ആവിഷ്കരിച്ചശേഷം ഈ ഓർഡിനൻസിലെയും പദ്ധതിയിലെയും വ്യവസ്ഥകളുമായി കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവും വൈണ്ണർമ്മാരുടെയും കേഷമനിധി ഒരു നിധി രൂപീകരിക്കുന്നതാണ്.

(2) പദ്ധതിയിൽ, ഈ ഓർഡിനൻസിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കു വിധേയമായി പട്ടിക തയ്യാറാക്കിയിൽ വിനിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള എല്ലാമൊ അഭ്യർഥിക്കിൽ ഏതെത്തും വിലുമോ കാര്യങ്ങൾക്കുവേണ്ടി വ്യവസ്ഥ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

(3) നിധിയിൽ താഴെ പറയുന്നവ വരവ് വയ്ക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

(എ) 4-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള അംശദായങ്ങൾ;

(ബി) 5-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം വസ്തുലാക്കിയ അപേക്ഷാഫീസ്;

(സി) 15-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം കടം വാങ്ങുന്ന ഏതെങ്കിലും തുക;

(ഡി) 24-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം സ്ഥാനവ് വിൽപന നടത്തിയ വകയിൽ ശേഖരിക്കുന്ന എല്ലാ തുകകളും;

(എ) ഏതെങ്കിലും അസോസിയേഷനോ, സ്ഥാപനമോ, മറ്റെതക്കിലും വ്യക്തിയേ നിധിയിലേക്ക് സമേധയാ കൊടുത്തിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും സംഭാവന;

(എപ്പ്) നിധിയുടെ ഏതെങ്കിലും ഭാഗം നികേഷപിച്ചതിനേ ലുള്ള ഏതെങ്കിലും ലാഭം, പലിശ, ലാഭവിഹിതം അല്ലെങ്കിൽ മറ്റ് ആദായം;

(ജി) ഭാരത സർക്കാരോ സംസ്ഥാന സർക്കാരോ മറ്റ് ഏതെങ്കിലും സ്ഥാപനമോ സംഘടനയോ നൽകിയ ഏതെങ്കിലും ശ്രാംകൾ, വായ്പകൾ അല്ലെങ്കിൽ മുൻകുറുകൾ;

(എച്ച്) സ്ഥാനവ് വെണ്ടർമാർക്ക് കമ്മിഷനായി ലഭിക്കുന്ന തുകയുടെ രണ്ടു ശതമാനം;

(എഫ്) 30-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടുന്ന തുകകൾ;

(ജീ) പദ്ധതി പ്രകാരം ചുമത്തിയ ഏതെങ്കിലും ഫൈസ്;

(കെ) പദ്ധതിയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം നിധിയിലേക്ക് വരവ് കൊള്ളിക്കേണ്ട മറ്റെതക്കിലും തുക;

(എൽ) നിധിയുടെ വിഭവ ശേഷി വർദ്ധിപ്പിക്കുന്ന തീനായി മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിൽ നിന്നും ബോർഡ് ശേഖരിച്ച ഏതെങ്കിലും തുക.

(4) നിധി ബോർഡിൽ നിക്ഷിപ്തമാകുന്നതും ബോർഡ് അതിന്റെ രണ്ടം നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(5) നിധി താഴെ പറയുന്ന എല്ലാമോ ഏതെങ്കിലുമോ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്, അതായത്:—

(എ) തൊഴിൽ അവസാനിക്കുമ്പോൾ ഒരുഗത്തിന് അയാൾ തൊഴിൽ ചെയ്ത വർഷങ്ങളുടെ എല്ലാം അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തി നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള നിരക്കുകളിൽ നിശ്ചിത തുകയും പെൻഷനും നിധിയിൽ നിന്നും നൽകുന്നതിന്;

വിശദീകരണം 1.—അനാരോഗ്യം കാരണം ജോലിയിൽ തുടരാൻ സാധിക്കാത്ത ഒരു അംഗത്വത്തിന്റെ പെൻഷൻ ആനുകൂല്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് തുരുമാനമെടുക്കാൻ ബോർഡിന് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

വിശദീകരണം 2—ഈ ഓർഡിനർസിന്റെ പ്രാരംഭത്തിനു മുൻപ് അറൂപത്തിയഞ്ച് വയസ്സ് പൂർത്തിയായിട്ടുള്ളതും ഇരുപത്തിയഞ്ച് വർഷം ആയാരമെഴുത്തുകാരനോ പകർപ്പുപ്പുത്തുകാരനോ സ്ഥാനവ് വെണ്ടാതോ ആയിരുന്നതുമായ ആളിന് ഓർഡിനർസിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം അംഗമായി ഒരു വർഷക്കാലം അംഗദായം അടച്ചാൽ പ്രത്യേക പെൻഷൻ അർഹത നേടാവുന്നതാണ്.

(ബി) പത്രവർഷത്തിൽ കുറയാതെ അംഗദായം അടച്ചിട്ടുള്ള അംഗം മരിച്ചു പോയാൽ കുടുംബപൈർഷണി നൽകുന്നതിന്;

(സി) അസുവം അശ്ലൈഡിൽ അപകടം മുലം ഒരുംഗം മരണപ്പെട്ടാൽ സാമ്പത്തിക സഹായം നൽകുന്നതിന്;

(ഡി) സ്ഥിരമായ ശാരിരിക അവശ്യത്വാലം ജോലി ചെയ്യാൻ കഴിയാതിരിക്കുകയോ ക്ഷേമമനിധിയിൽ അംഗത്വം അവസാനിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന അംഗങ്ങൾക്ക് അവർ അടച്ച അംഗദായത്തുക നിർബന്ധയിക്കപ്പെട്ടുന്ന പ്രകാരമുള്ള പലിശ സഹിതം തിരിച്ചു നൽകുന്നതിന്;

(ഇ) ഗുരുതരമായ രോഗം ബാധിച്ചിട്ടുള്ള അംഗങ്ങളുടെ വൈദ്യുശുശ്രൂഷ ത്വക്കുള്ള ചെലവിനായി സാമ്പത്തിക സഹായം നൽകുന്നതിന്;

(എച്ച്) അംഗങ്ങളുടെയും അംഗങ്ങളുടെ പെൺമകളുടെയും വിവാഹ ആവശ്യത്തിനും വനിതാ അംഗങ്ങൾക്ക് പ്രസവ ആവശ്യത്തിനും സാമ്പത്തിക സഹായം നൽകുന്നതിന്;

(ജി) അംഗങ്ങൾക്ക് അവരുടെ തൊഴിൽ സംബന്ധമായ ആവശ്യത്തിനോ, താമസിക്കുന്നതിനായി വീട് നിർമ്മിക്കുന്നതിനോ വീടിന്റെ അറ്റകുറപ്പണികൾക്കോ വീട് പുതുക്കുന്നതിനോ വീട് നിർമ്മിക്കുന്നതിനായി സ്ഥലം വാങ്ങുന്നതിനോ വീടും സ്ഥലവും കൂടി വാങ്ങുന്നതിനോ അംഗങ്ങളുടെ മകൾക്ക് ഉന്നതിവ്യാഖ്യാസം ഉൾപ്പെടെ തുള്ള വിവ്യാഹ്യാസത്തിന് സാമ്പത്തിക സഹായമോ വാൽപ്പകളോ മുൻകുറുക്കലോ നൽകുന്നതിന്;

(എച്ച്) ശാരിരിക അവശ്യത അനുഭവിക്കുന്ന അംഗങ്ങൾക്ക് പ്രത്യേക ആശ്വാസം നൽകുന്നതിന്;

(എ) പദ്ധതിയിൽ വിനിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള മറ്റെതകിലും ആവശ്യത്തിന്;

(ജെ) ബോർഡിന്റെ ഭരണ ചെലവുകൾക്ക്.

(6) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം ആവിഷ്കരിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതി, അത് ആവിഷ്കരിച്ചതിനു ശേഷം കഴിയുന്നതെവേം, നിയമസഭ സമേളനത്തിലായിരിക്കുവോൾ സഭ മുമ്പാകെ, ഒരു സമേളനത്തിലോ തുടർച്ചയായ രണ്ട് സമേളനങ്ങളിലോ പെടാവുന്ന ആകെ പതിനാല് ദിവസക്കാലത്തെക്ക് വയ്ക്കേണ്ടതും, അപ്രകാരം അത് ഏത് സമേളനത്തിൽ വയ്ക്കുന്നുവോ ആ സമേളനമോ അമുഖ തൊട്ടട്ടുത്തവരുന്ന സമേളനമോ അവസാനിക്കുന്നതിനുമുമ്പ് നിയമസഭ പ്രസ്തുത പദ്ധതിയിൽ ഏതെങ്കിലും രൂപദേശം വരുത്തുന്നപക്ഷം പദ്ധതിക്ക് അതിനു ശേഷം അപ്രകാരം രൂപദേശം വരുത്തിയ പ്രകാരം മാത്രം പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതുമാണ്. എന്നിരുന്നാലും, അപ്രകാരമുള്ള ഏതെങ്കിലും രൂപദേശപ്പെട്ടുതന്ത്രം പദ്ധതി പ്രകാരം മുൻപ് ചെയ്തിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും സംഗതിയുടെ സാധ്യതയ്ക്ക് ഭാഗം വരാത്ത വിധത്തിൽ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

4. നിധിയിലേക്കുള്ള അംഗദായം.—(1) ഒരു അംഗമായിത്തീരാൻ അർഹതയുള്ള ഓരോ ആധാരമെഴുതുകാരനും പകർപ്പെട്ടിരുത്തുകാരനും റൂപാവ് വെണ്ടും പ്രതിമാസം നൂറു രൂപ നിധിയിലേയ്ക്ക് അംഗദായമായി നൽകേണ്ടതാണ്.

(2) സർക്കാർ, ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനം വഴി, (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ പരാമർശിക്കുന്ന അംഗദായ നിരക്ക്, പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പിനുവേണ്ടി ആവശ്യമായ തുകകൾക്കിലെടുത്ത് കാലാകാലങ്ങളിൽ പരമാവധി അന്തരുൾച്ച രൂപവരെ എന്ന പരിധിയിൽമേൽ പരിഷ്കരിക്കാവുന്നതാണ്.

(3) പദ്ധതിയിൽ വിനിരുദ്ധമിച്ചേക്കാവുന്ന രീതിയിൽ അംഗദായം സെക്രട്ടറിയുടെ പേരുക്ക് അല്ലെങ്കിൽ ഇത് ആവശ്യത്തിലേക്കായി അധികാരപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥരെ പേരുക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്.

5. നിയമിത്തിലെ അംഗത്വം.—(1) 1960-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരൻ്റെയോ അല്ലെങ്കിൽ ഒരു പകർപ്പുഫൂത്തുകാരൻ്റെയോ സാധ്യവായ ലൈസൻസോ അല്ലെങ്കിൽ 1960-ലെ കേരള സ്കാൻ നിർമ്മാണവും വിൽപ്പനയും ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള ഒരു സ്കാൻ വെണ്ടറുടെ സാധ്യവായ ലൈസൻസോ, അതതുസംഗതിപോലെ, കൈവശമുള്ളതും അപേക്ഷാ തീയതിയിൽ 65 വയസ്സിനു താഴെ പ്രായമുള്ളതുമായ ഏതൊരാൾക്കും നിയമിത്തിലും അപേക്ഷിക്കുന്നതിന് നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട അങ്ങനെയുള്ള ഫാറിത്തിലിലും റിതിയിലും ബോർഡിലേക്ക് അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ് :

എന്നാൽ കേരള സർക്കാർ സർവ്വീസിൽനിന്നേ ഏതെങ്കിലും സംസ്ഥാന സർക്കാർ സർവ്വീസിൽനിന്നേ ഏതെങ്കിലും പൊതുമേഖലാസ്ഥാപനത്തിൽനിന്നേ തദ്ദേശാധികാര സ്ഥാപനത്തിൽനിന്നേ വിരുദ്ധിക്കൽ ആനുകൂല്യങ്ങളോടെ വിരുദ്ധിച്ചേശശം ഒരു ആധാരം എഴുത്തുകാരനായോ പകർപ്പുചുരുക്കാരനായോ സ്കാൻ വെണ്ടരായോ ജോലി നോക്കുന്ന യാതൊരാൾക്കും നിയമിത്തിലും അംഗത്വമെടുക്കുന്നതിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ഒരു അപേക്ഷയിനേൽ ബോർഡിന്, അതിന് യുക്തമെന്ന് തോന്തുന്ന അങ്ങനെയുള്ള അനേകം നടത്താവുന്നതും അപേക്ഷകക്കുന്ന നിയമിത്തിൽ ചേർക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ എഴുതി രേഖപ്പെടുത്തിയ കാരണങ്ങളാൽ അയയ്ക്കുന്ന അപേക്ഷ നിരസിക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതുമാണ് :

എന്നാൽ, അപേക്ഷ നിരസിച്ചേക്കാണുള്ള യാതൊരു ഉത്തരവും അപേക്ഷകൾ പാറയാനുള്ളത് പായ്ക്കാൻ ഒരു അവസരം നൽകാതെ പാസ്സാക്കാൻ പാടാളിക്കും :

എന്നിരുന്നാലും, അംഗത്വത്തിനുള്ള ഏതെങ്കിലും അപേക്ഷ നിരസിക്കുന്നപെടശുഭമായും സെക്രട്ടറിയിൽ അപേക്ഷയിൽ അപേക്ഷിക്കുന്നതാണ്.

(3) ഓരോ അപേക്ഷകനും അപേക്ഷാഫീസായി നുർ രൂപ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള റിതിയിൽ അപേക്ഷയോടൊപ്പം നൽകേണ്ടതാണ്.

(4) നിയമിത്തിലെ ഒരു അംഗം, 65 വയസ്സ് പുർത്തിയാകുമ്പോഴോ 25 വർഷത്തെ അംഗത്വത്തിനുശേഷം തന്റെ ലൈസൻസ് തിരിച്ചേൽപ്പിക്കുകയും സമേധയാ പെൻഷൻ അപേക്ഷിക്കുകയും ചെയ്യുമ്പോഴോ നിയമിത്തിലെ അംഗമല്ലാതായിത്തീരുന്നതാണ്.

(5) നിയമിത്തിലെ അംഗമായി ചേർന്ന ഓരോ അംഗത്വത്തിനും ഒരു അംഗത്വ സർട്ടിഫിക്കറ്റും അംഗദായ തത്തിന്റെ നിരക്ക്, രജിസ്ട്രി റിൽ പേര് ചേർത്തതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ, ജനനതീയതി, അംഗദായം നൽകുന്നതിനുള്ള നിയമിത്ത തീയതി മുതലായവ രേഖപ്പെടുത്തിയ ഒരു പാസ്സ് ബുക്കും രജിസ്ട്രിംഗ് അധികാരസ്ഥാനം

നൽകേണ്ടതാണ്. രജിസ്റ്ററിൻഗ് അധികാരസമാനങ്ങൾ അവരുടെ അധികാര പരിധിക്കുള്ളിൽ വരുന്ന അംഗങ്ങളുടെ ഒരു രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷ്മക്രോണ്ടും സംസ്ഥാനതലത്തിൽ, നിയിതിൽ അംഗമായി ചേർന്നിട്ടുള്ള അംഗങ്ങളുടെ ജിപ്പ തിരിച്ചുള്ള വിശദാംശങ്ങൾകാണിക്കുന്ന ഒരു രജിസ്റ്റർ ബോർഡിന്റെ സെക്രട്ടറി സൂക്ഷ്മക്രോണ്ടുമാണ്.

6. അംഗത്വം റോക്കറ്റ്—(1) ഒരു അംഗം ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള കൃതിമം കാട്ടിയതായോ അംഗത്വത്തിനുള്ള നിബന്ധനകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ടോ പദ്ധതി പ്രകാരം ആനുകൂല്യങ്ങൾ ലഭിക്കുന്നതിനായോ വ്യാജമായ വിവരം എപ്പോഴെങ്കിലും നൽകിയിട്ടുണ്ടോ കണ്ണടത്തുകയാണെങ്കിൽ, രജിസ്റ്ററിൻഗ് അധികാരസമാനം അങ്ങനെയുള്ള അംഗത്വിന്റെ അംഗത്വം റോക്കറ്റേണ്ടതാകുന്നു:

എന്നാൽ അംഗത്വം റോക്കറികൊണ്ടുള്ള യാതൊരു ഉത്തരവും അപേക്ഷകൾ പറയുവാനുള്ളത് പറയുവാൻ ഒരു അവസരം നൽകാതെ പാസ്വാക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല.

(2) ഒരു അംഗം ആറു മാസക്കാലം തുടർച്ചയായി അംഗദായം അടയ്ക്കാൻ വീഴ്ച വരുത്തുകയാണെങ്കിൽ നിയിതിലെ അധികാരം അംഗത്വം സ്വയമേ അവസാനിക്കുന്നതാണ്.

(3) ഒരു അംഗം ആധാരമെഴുത്തുകാരൻ അമവാ പകർപ്പുചുരുക്കാരൻ അമവാ സ്ഥാപി വെണ്ണൽ ആയി, അതതുസംഗതിപോലെ, പ്രവർത്തിക്കുന്നില്ലായെന്ന് രജിസ്റ്ററിൻഗ് അധികാര സ്ഥാനത്തിന് അഭിപ്രായമുള്ള പക്ഷം, നിയിതിലെ അധികാരം അംഗത്വം റോക്കറേണ്ടതാണ്. അങ്ങനെയുള്ള സംഗതികളിലെ അംഗത്വം റോക്കറ്റ് തീയതി രജിസ്റ്ററിൻഗ് അധികാരസമാനം നിഖയിക്കാവുന്ന പ്രകാരം ആയിരിക്കുന്നതാണ്.

(4) രജിസ്റ്ററിൻഗ് അധികാരസമാനത്തിന്റെ ഉത്തരവുകൾക്കെതിരായുള്ള അപ്പീൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള കാലാവധിനുള്ളിൽ രജിസ്റ്റ്രേഷൻ ഇൻസ്പെക്ടർ ജനറൽ മുൻപാകെ ഫയൽ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(5) രജിസ്റ്ററിൻഗ് അധികാരസമാനത്തിന് ഒരു കത്ത് സമർപ്പിച്ചുകൊണ്ട് ഒരംഗത്തിന് നിയിതിൽ നിന്നും സ്വയമേ പിരിഞ്ഞുപോകാവുന്നതാണ്. അങ്ങനെയുള്ള സംഗതികളിൽ, പിരിഞ്ഞുപോകൽ തീയതി അംഗം തെരെ കത്ത് നൽകിയ തീയതി ആയിരിക്കുന്നതാണ്.

7. അംഗത്വം പുനരുജ്ജീവിപ്പിക്കൽ—(1)-ാം വകുപ്പ് (2)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം അംഗത്വം അവസാനിപ്പിക്കപ്പെട്ട ഒരു അംഗത്തിന് അപ്രകാരം അംഗത്വം അവസാനിപ്പിക്കപ്പെട്ട തീയതി മുതൽ ആറു മാസത്തിനകം പ്രത്യം ശതമാനം വാർഷിക പദ്ധതിയോടുകൂടി കൂടുതുകൂടി അടച്ചാൽ അംഗത്വം പുനരുജ്ജീവിപ്പിച്ച് നൽകാവുന്നതാണ്.

8. പദ്ധതി ഭേദഗതി ചെയ്തൽ—(1) സർക്കാരിന്, ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനം വഴി, ഈ ഓർഡറിനർസ് പ്രകാരം ആവിഷ്കരിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതിയിൽ മുൻകാല പ്രാബല്യത്തോടുകൂടിയോ പിൽക്കാല പ്രാബല്യത്തോടുകൂടിയോ ഭേദഗതി വരുത്താവുന്നതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ഓരോ വിജ്ഞാപനവും അത് പുറപ്പെടുവിച്ച ശേഷം കഴിയുന്നതെ വേഗം, നിയമസഭ സമേളനത്തിലൂടെയും സഭ മുൻപാകെ, ഒരു സമേളനത്തിലോ, തുടർച്ചയായ രണ്ട് സമേളനങ്ങളിലോ പെടാവുന്ന ആകെ പതിനാല് ദിവസക്കാലത്തെക്ക് വയ്ക്കേണ്ടതും, അപ്രകാരം അത് ഏത് സമേളനത്തിൽ വയ്ക്കുന്നവോ, ആ സമേളനമേ തൊട്ടുതുവരുന്ന സമേളനമോ അവസാനിക്കുന്ന തിനുമുമ്പ്, നിയമസഭ, പ്രസ്തുത വിജ്ഞാപനത്തിൽ ഏതെങ്കിലും രൂപദേശപ്പെടുത്തലുകൾ

വരുത്തുകയോ അല്ലെങ്കിൽ വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിക്കേണ്ടതില്ലെന്ന് തീരുമാനിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നപക്ഷം, വിജ്ഞാപനത്തിന് അതിനുശേഷം, അതതുസംഗതി പോലെ, അപ്രകാരം രൂപഭേദപ്പെട്ടതൽ വരുത്തിയ പ്രകാരം പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുകയോ അമവാ യാതൊരു പ്രാബല്യവുമില്ലാതിരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതുമാകുന്നു.

9. ബോർഡിൽ രൂപീകരണം.—(1) സർക്കാരിന്, ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനംവഴി അതിൽ വിനിർദ്ദേശിക്കപ്പെടുന്ന തീരുത്തി മുതൽ പ്രാബല്യത്തോടുകൂടി, നിധിയുടെ ഭരണ നിർവ്വഹണത്തിനും നടത്തിപ്പിനും ബന്ധപ്പെട്ട പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ മേൽനോട്ടം വഹിക്കുന്ന തിനും നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുംവേണ്ടി “കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുരുക്കാരുടെയും സ്ഥാപിക്കാവുന്നതാണ്. ബോർഡ് രൂപീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) ബോർഡ് ശാഖതമായ പിന്തുടർച്ചാവകാശത്തോടും പൊതു മുദ്രയോടും കൂടി കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുരുക്കാരുടെയും സ്ഥാപിക്കാവുന്നതാണ് വൈഖർമ്മാരുടെയും കേഷമനിധി ബോർഡ് ഏന്ന പേരിലുള്ള ഒരു ഏകാംഗമിക്കുത നികായമായി രിക്കുന്നതും പ്രസ്തുത പേരിൽ വ്യവഹരിക്കുകയും വ്യവഹരിക്കപ്പെടുകയും ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

(3) ബോർഡിൽ ഇതിനുശേഷം വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്ന പ്രകാരം സർക്കാർ നാമ നിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന സർക്കാരിനെ പ്രതിനിധാനം ചെയ്യുന്ന ഏഴ് ഔദ്യോഗിക അംഗങ്ങളും നിധിയുടെ ശുണ്ണഭോക്താക്കളെ പ്രതിനിധാനം ചെയ്യുന്ന മുന്ന് അനുഭദ്യാഗ്രിക അംഗങ്ങളും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്, അതായത് :—

(എ) ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, നികുതി വകുപ്പ് അദ്ദേഹം ബോർഡിൽ ചെയർമ്മാനായിരിക്കുന്നതാണ് ;

(ബി) ഇൻസ്പെക്ടർ ജനറൽ ഓഫ് രജിസ്ട്രേഷൻ അദ്ദേഹം ബോർഡിൽ വൈന്ന് ചെയർമ്മാനായിരിക്കുന്നതാണ് ;

(സി) ജോയിൽ ഇൻസ്പെക്ടർ ജനറൽ ഓഫ് രജിസ്ട്രേഷൻ അദ്ദേഹം ബോർഡിൽ സെക്രട്ടറിയായിരിക്കുന്നതാണ് ;

(ഡി) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ദയപൂർവ്വി സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിൽ താഴെ അല്ലാത്ത ധനകാര്യ വകുപ്പിലെ ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ;

(ഇ) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ദയപൂർവ്വി സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിൽ താഴെ അല്ലാത്ത തൊഴിൽ വകുപ്പിലെ ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ;

(എഫ്) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ദയപൂർവ്വി സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിൽ താഴെ അല്ലാത്ത നികുതി വകുപ്പിലെ ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ;

(ജി) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ദയപൂർവ്വി സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിൽ താഴെ അല്ലാത്ത നിയമ വകുപ്പിലെ ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ;

(എച്ച്) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ആധാരമെഴുത്തുകാരെയും പകർപ്പുചുരുക്കാരെയും സ്ഥാപിക്കാവുന്നതാണ് വൈഖർമ്മാരുടെയും പ്രതിനിധാനം ചെയ്യുന്ന മുന്ന് അനുഭദ്യാഗ്രിക അംഗങ്ങൾ .

(4) പദ്ധതിയിൽ വിനിർദ്ദേശിക്കപ്പെടുന്ന രീതിയിൽ ബോർഡ് അതിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കുന്ന നിധിയുടെ ഭരണ നിർവ്വഹണം നടത്തേണ്ടതാണ്.

(5) ബോർഡിന്, സർക്കാരിൻ്റെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അംഗീകാരത്തോടുകൂടി അതിന് യുക്തമെന്നു തോന്തുന അങ്ങനെയുള്ള നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി നിയമം കാരുക്ഷമമായ നടത്തിപ്പിന്, അത് ആവശ്യമെന്നു കരുതുന്ന, ഈ ഓർഡറിന്റെ പദ്ധതിയോ പ്രകാരമുള്ള അതിന്റെ അങ്ങനെയുള്ള അധികാരം അല്ലോ ചുമതലകളും ചെയർമാനോ സെക്രട്ടറിക്കോ ഏൽപിച്ചുകാടുകാവുന്നതാണ്.

10. ബോർഡിന്റെ യോഗം.—(1) ബോർഡ്, അതിന്റെ സ്വിസ്സിന്റെ നടത്തിപ്പിനായി കുറഞ്ഞത് മുന്ന് മാസത്തിൽ ഒരിക്കലെല്ലാം യോഗം ചേരേണ്ടതാണ്.

(2) ബോർഡിന്റെ ഒരു യോഗത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള ക്രാറം കുറഞ്ഞത് നാല് ഓന്റ്രോഗിക അംഗങ്ങളും രണ്ട് അന്റ്രോഗിക അംഗങ്ങളുമുശ്ശപ്പേരും ബോർഡിലെ ആറുംഗങ്ങളായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(3) ചെയർമാനോ അദ്ദേഹത്തിന്റെ അഭാവത്തിൽ വൈസ് ചെയർമാനോ, ചെയർമാന്റെയും വൈസ് ചെയർമാന്റെയും അഭാവത്തിൽ യോഗത്തിൽ ഹാജരായിട്ടുള്ള അംഗങ്ങളിൽ നിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഒരു അംഗമോ ബോർഡ് യോഗത്തിന്റെ അഖ്യക്ഷത വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

(4) ബോർഡിന്റെ ഒരു യോഗത്തിനു മുൻപാകെ വരുന്ന ഏതൊരു സംഗതിയും യോഗത്തിൽ ഹാജരായിട്ടുള്ള അംഗങ്ങളുടെ ഭൂപരിപക്ഷ വോട്ടിലൂടെ തീരുമാനിക്കപ്പെടേണ്ടതും തുല്യ വോട്ടുകളുടെ സംഗതിയിൽ, യോഗത്തിൽ അഖ്യക്ഷം വഹിക്കുന്ന ചെയർമാന് അഘൂഷ്കിൽ വൈസ് ചെയർമാന് അഘൂഷ്കിൽ അംഗത്തിന് ഒരു കാള്ളിംഗ് വോട്ടുവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

11. ബോർഡ് അംഗങ്ങളുടെ ഓന്റ്രോഗിക കാലാവധി.—(1) 9-ാം വകുപ്പ് (3)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം നിയമിക്കപ്പെട്ട അന്റ്രോഗിക അംഗങ്ങൾ ബോർഡ് തുപീകരിച്ചു കൊണ്ടുള്ള വിജ്ഞാപനം ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ മുന്ന് വർഷ കാലത്തേക്ക് ഓന്റ്രോഗിക സ്ഥാനം വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) ഏതൊരു അന്റ്രോഗിക അംഗത്തിനും സർക്കാരിന് ലിഖിതമായ നോട്ടീസ് നൽകിക്കൊണ്ട് തന്റെ അംഗത്വം രാജിപ്പിക്കാവുന്നതും, എന്നാൽ, സർക്കാർ രാജി സ്വീകരിക്കുന്നതുവരെ അദ്ദേഹം ഓന്റ്രോഗിക സ്ഥാനത്ത് തുടരേണ്ടതുമാണ്.

(3) പൊതുതാൽപ്പര്യാർത്ഥം, ഏതെങ്കിലും ഓന്റ്രോഗിക അംഗം പ്രസ്തുത സ്ഥാനത്തിൽ തുടരുന്നത് അനുപ്രിയമെന്ന് സർക്കാരിന് അഭിപ്രായമുള്ളപക്ഷം കാരണങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ട് ഏതു സമയത്തും സർക്കാരിന് അങ്ങനെയുള്ള അംഗത്തെ ഓന്റ്രോഗിക്കുന്നതുവരെ നീക്കം ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

12. അന്റ്രോഗിക അംഗങ്ങളുടെ അധ്യാഗ്രതയും നീക്കം ചെയ്യാവും.—(1) സർക്കാരിന് ബോർഡിലെ ഏതൊരു അന്റ്രോഗിക അംഗത്തയും,

(എ) അദ്ദേഹത്തിന് ബൃഥിസ്ഥിരതയില്ലെങ്കിൽ ;

(ബി) അദ്ദേഹം അവിമുക്തനിർബന്ധനായി വിധിക്കപ്പെട്ടാൽ ;

(സി) അദ്ദേഹം ബോർഡിന്റെ അനുവാദം കുടാതെ തുടർച്ചയായി മുന്ന് യോഗങ്ങളിൽ ഹാജരാകാതെയിരിക്കുകയാണെങ്കിൽ ;

(ഡി) അദ്ദേഹം ഒരംഗമായി പ്രവർത്തിക്കുന്നതിന് യോഗ്യനല്ലെന്നോ കഴിവില്ലോ തത്വനായി തീർന്നുവെന്നോ, അംഗമായി അദ്ദേഹം തുടരുന്നത് പൊതു താൽപര്യത്തിന് ഹാനികരമായി തീരുത്തക്കവിധം തന്റെ പദ്ധതി ദുരുപയോഗപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെന്നോ സർക്കാരിന് അഭിപ്രായമുള്ളൂപ്പകൾ ;

ഒദ്ദേശ്യാർത്ഥിക സ്ഥാനത്തുനിന്നും നീക്കം ചെയ്യാവുന്നതാണ് :

എന്നാൽ ഈ ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം ഒരു അംഗത്വത്തെ നീക്കം ചെയ്യുന്നതിന് മുൻപായി അദ്ദേഹത്തെ നീക്കം ചെയ്യാതിരിക്കാനുള്ള കാരണം കാണിക്കുന്നതിന് അദ്ദേഹത്തിന് ന്യായമായ രംഗവസരം നൽകേണ്ടതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് (സി) വണ്ണധ്രൂവകാരം ബോർഡിൽനിന്നും നീക്കം ചെയ്യപ്പെട്ട ഒരു അന്തരേഖാഗ്രിക അംഗം സർക്കാർ മറ്റുവിധത്തിൽ ഉത്തരവാക്കാത്തപകൾ അദ്ദേഹത്തെ നീക്കം ചെയ്ത തീയതി മുതൽ മുന്ന് വർഷകാലത്തെക്ക് ബോർഡിലെ ഒരംഗമായി വീണ്ടും നിയമിക്കപ്പെടുന്നതിന് യോഗ്യനായിരിക്കുന്നതല്ല.

(3) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് (ഡി) വണ്ണധ്രൂവകാരം നീക്കം ചെയ്യപ്പെട്ട ബോർഡിലെ ഒരു അന്തരേഖാഗ്രിക അംഗം, സർക്കാർ, ഒരു ഉത്തരവുമുല്യം മേലിൽ അദ്ദേഹം അയോഗ്യനിലനിൽക്കുന്ന പ്രവൃത്തിക്കുന്നതുവരെ വീണ്ടും നിയമിക്കപ്പെടുന്നതിന് അർഹനായിരിക്കുന്നതല്ല.

13. ബോർഡിലെ അംഗങ്ങൾക്കുള്ള സിറ്റിംഗ് ഫീസും ധാരാത്രാബത്തയും ദിനവത്തയും.—ബോർഡിലെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ട അംഗങ്ങൾക്ക് നിർണ്ണയിക്കു പെടാവുന്ന നിരക്കിലുള്ള സിറ്റിംഗ് ഫീസും, ധാരാത്രാബത്തയും, ദിനവത്തയും ലഭിക്കുന്നതിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

14. ഉദ്ദേശ്യാഗസ്തമരുടെയും ജീവനക്കാരുടെയും നിയമനം.—(1) സർക്കാരിന് ഈ ഓർഡിനൻസ് പ്രകാരമുള്ള ബോർഡിന്റെ കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന് സംകുട്ടിയെ സഹായിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമെന്ന് കരുതുന്നതെ ഉദ്ദേശ്യാഗസ്തമരുടെയും ജീവനക്കാരുടെയും നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരം രജിസ്ട്രേഷൻ വകുപ്പിൽനിന്നും ദിനപ്പൂട്ടേണ്ടിൽ നിയമിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) ബോർഡിന്റെ തീരുമാനങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനായി ബോർഡിന്റെ സംകുട്ടി ഉത്തരവാദപ്പെട്ടിരിക്കുന്നതാണ്.

15. കൂടും വാങ്ങുന്നതിനുള്ള ബോർഡിന്റെ അധികാരം.—ബോർഡിന്, സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അംഗീകാരത്തോടെ സർക്കാർ വിനിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള ദിവസ നകർക്കും ഉപാധികർക്കും വിധേയമായി നിയിച്ചുടെ ആവശ്യങ്ങൾക്കുവേണ്ടി, കാലാകാലങ്ങളിൽ, പണം കൂടും വാങ്ങാവുന്നതാണ്.

16. ബോർഡിലെ അന്തരേഖാഗ്രിക അംഗങ്ങൾ പണ്ണിക്ക് സർവ്വസ്ഥാപനം ആയിരിക്കുമെന്ന്.—ബോർഡിലെ ഓരോ അന്തരേഖാഗ്രിക അംഗവും ഇന്ത്യൻ ശിക്ഷാ നിയമസംഘിതയിലെ (1860-ലെ 45-ാം കേഡേ ആക്ക്) 21-ാം വകുപ്പിന്റെ അർത്ഥവ്യാപ്തിക്കുള്ളിൽ വരുന്ന ഒരു പണ്ണിക്ക് സർവ്വസ്ഥാപനം കരുതപ്പെടേണ്ടതാണ്.

17. ഉത്തമവിശ്വാസപുർഖം ചെയ്ത പ്രവൃത്തികൾക്ക് സംരക്ഷണം.—ഈ ഓർഡറിന്റെ പ്രകാരമോ പദ്ധതിപ്രകാരമോ ഉള്ള കർത്തവ്യങ്ങളും ചുമതലകളും നിരവേദ്യന്തിനായി ഉത്തമ വിശ്വാസപുർഖം ചെയ്തതോ ചെയ്യാനുദ്ദേശിച്ചതോ ആയ ഏതെങ്കിലും കാര്യം സംബന്ധിച്ച് ബോർഡിലെ ഒരംഗത്തിനോ ബോർഡിനെ സഹായിക്കുന്ന മറ്റെതക്കിലും ആളിനോ ഏതിരായി താതൊരു വ്യവഹാരമോ മറ്റ് നിയമനടപടിയോ നിലനിൽക്കുന്നതല്ല.

18. സർക്കാർ നൽകുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ.—സർക്കാരിന്, കാലാകാലങ്ങളിൽ ബോർഡിന് നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകാവുന്നതും ആയത് നടപ്പിലാക്കുവാൻ ബോർഡ് ബാധ്യസ്ഥമാണ്.

19. അനേഷണത്തിനുവേണ്ടി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കാനുള്ള അധികാരം.—

(1) സർക്കാരിന്, എത്ര സമയത്തും, ബോർഡിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങളെക്കുറിച്ച് അനേഷിക്കുകയും സർക്കാരിന് റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുകയും ചെയ്യാനതിനായി സർക്കാരിന്റെ ഒരു സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിൽ താഴെയ സ്ഥാത്ത ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനെ അനേഷണ ഉദ്യോഗസ്ഥനായി നിയമിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) അപ്രകാരം നിയമിക്കപ്പെട്ട അനേഷണ ഉദ്യോഗസ്ഥന്, അനേഷണം ശരിയായ രീതിയിൽ നടത്തുന്നതിനുവേണ്ട എല്ലാ സൗകര്യങ്ങളും ബോർഡ് ഏപ്പെടുത്തിക്കാട്ടുക്കേണ്ടതും അദ്ദേഹം ആവശ്യപ്പെടുന്ന ബോർഡിന്റെ കൈവശമുള്ള രേഖകളും, കണക്കുകളും വിവരങ്ങളും നൽകുകയും ചെയ്യണംതാണ്.

20. നിധിയുടെ കണക്കുകളുടെ ആധിറ്റുമാരുടെ നിയമനവും.—

(1) നിർബന്ധ തീവണ്ടിപ്പാടാവുന്ന രീതിയിൽ നിധിയുടെ കണക്കുകൾ ആധിറ്റ് ചെയ്യാനതിനായി ബോർഡ് അങ്ങനെയുള്ള ആധിറ്റമാരെ നിയമിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) അങ്ങനെയുള്ള ആധിറ്റമാർ നിധിയുടെ കണക്കുകൾ ഓരോ വർഷത്തിലും ഒരിക്കൽ ആധിറ്റ് ചെയ്യണംതാണ്.

21. വാർഷിക റിപ്പോർട്ടും കണക്കുകളുടെ ആധിറ്റ് ചെയ്ത രേഖർച്ചമൾസ്സും.—

(1) നിധിയുടെ വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് ബോർഡിന്റെ നിർദ്ദേശ പ്രകാരം തയ്യാറാക്കേണ്ടതും ബോർഡിന്റെ അംഗീകാരത്തിനുശേഷം റിപ്പോർട്ടിന്റെ ഒരു പകർപ്പ്, കണക്കുകളുടെ ആധിറ്റ് ചെയ്ത രേഖർച്ചമൾസ്സ് സഹിതം ഓരോ വർഷവും ജുബലെ അവസാനത്തിനു മുൻപ് സർക്കാരിന് സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(2) വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ചാലുണ്ടതെന്ന സർക്കാർ, അത് കണക്കുകളുടെ ആധിറ്റ് ചെയ്ത രേഖർച്ചമൾസ്സ് സഹിതം, നിയമസഭയുടെ മുൻപാകെ വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

22. സിവിൽ കോടതികളുടെ അധികാരിതയ്ക്ക് വിലക്ക്.—ഈ ഓർഡറിന്റെ പദ്ധതിയോ പ്രകാരമോ അതിന്റെക്കീഴിലോ, സർക്കാരോ ബോർഡോ സെക്രട്ടറിയോ അബ്ലൂക്കിൽ ബോർഡ് അധികാരപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനോ, തീർപ്പുകേണ്ടതോ, തീരുമാനിക്കേണ്ടതോ, കൈകാര്യം ചെയ്യേണ്ടതോ ആയ ഏതെങ്കിലും പ്രൈസ്കോഡത്തോ, അമവാ നിശ്ചയിക്കേണ്ടതായ ഏതെങ്കിലും സംഗതി തീർപ്പാക്കുവാനോ, തീരുമാനിക്കുവാനോ, കൈകാര്യം ചെയ്യുവാനോ നിശ്ചയിക്കുവാനോ ഉള്ള അധികാരിതയാതൊരു സിവിൽ കോടതിക്കും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

23. സാക്ഷിയെ വിളിച്ചുവരുത്തുന്നതിനും തെളിവെടുപ്പ് നടത്തുന്നതിനുമുള്ള അധികാരം.—ഈ ഓർഡിനൻസ് കീഴിൽ അനേകണ്ടതിന്റെ ആവശ്യത്തിലേക്കായി, ഭോർഡിൻ, 1908-ലെ സിവിൽ നടപടി നിയമസംബന്ധം (1908-ലെ 5-ാം കോം ആക്ട്) പ്രകാരം ഒരു സിവിൽ കേസ് വിചാരണ നടത്തുന്നുശേഷ് ഒരു സിവിൽ കോടതിയിൽ നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ള അതേ അധികാരങ്ങൾ താഴെപ്പറയുന്ന സംഗതികളെ സംബന്ധിച്ച് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്, അതായത്:—

(എ) ഏതൊരാളെയും ഹാജരാകുന്നതിന് നിർബന്ധിക്കുന്നതിനും അല്ലെങ്കിൽ അയാളെ സത്യപ്രതിജ്ഞയിലേക്ക് വിസ്തരിക്കുന്നതിനും;

(ബി) പ്രമാണങ്ങൾ കണ്ണഡത്തുന്നതിനും ഹാജരാകുന്നതിനും ആവശ്യപ്പെട്ടു നാതിന്;

(സി) സത്യവാദ്മുലത്തിലേക്ക് തെളിവ് സീക്രിക്കുന്നതിന്; കുടാതെ

(ഡി) സാക്ഷികളെ വിസ് തരിക്കുന്നതിനും വേണ്ടി കമ്മീഷൻ നിയോഗിക്കുന്നതിന്.

24. കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുഴുതുകാരുടെയും സ്ഥാനവും വെണ്ണൽമാരുടെയും കേഷമനിധി സ്ഥാനവും.—(1) ഭോർഡ്, അസ്പത്ത് രൂപ മുല്യമുള്ളതും, നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള രൂപത്തിലും അങ്ങനെയുള്ള രീതിയിലുമുള്ളതും “കേരള ആധാരമെഴുതുകാരുടെയും പകർപ്പുഴുതുകാരുടെയും സ്ഥാനവും വെണ്ണൽമാരുടെയും കേഷമനിധി സ്ഥാനവും” എന്ന മുദ്രണം ചെയ്തിട്ടുള്ളതുമായ സ്ഥാനവുകൾ സർക്കാർ പ്രസ്തുതി ആച്ചടിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) ലൈസൻസുള്ള ഒരു ആധാരമെഴുതുകാരൻ തയ്യാറാക്കുന്നതും സംസ്ഥാനത്തെ ഏതെങ്കിലും സബ്സിജിന്റോൾ ആഫീസുകളിൽ, അതതു സംഗതിപോലെ, ബുക്ക് I, III അല്ലെങ്കിൽ IV-ൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതിന് ഹാജരാകുന്ന ഓരോ ആധാരത്തിലും (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ വിനിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള ഒരു സ്ഥാനവും, കേരള മുദ്രപ്പത്ര ആക്ട് (1959-ലെ 17-ാം ആക്ട്) പ്രകാരം ചുമതലാവുന്ന സ്ഥാനവും ഡ്രൈവിംഗ് പുറമേ പതിക്കേണ്ടതാണ്:

എന്നാൽ, കേരള സർക്കാരിനോ സംസ്ഥാന സർക്കാരിനോ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സമാപനത്തിനോ വേണ്ടി രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതിന് തയ്യാറാക്കിയതും ഹാജരാക്കിയതുമായ ഏതെങ്കിലും ആധാരത്തിന് ഈ ഉപവകുപ്പ് ബാധകമാക്കുന്നതല്ല.

(3) (2)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ വിനിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്ന പ്രകാരം പതിപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ഓരോ സ്ഥാനവും, 1959-ലെ കേരള മുദ്രപ്പത്ര ആക്ട്-ഒല (1959-ലെ 17-ാം ആക്ട്) 12-ാം വകുപ്പിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിരിക്കുന്ന രീതിയിൽ രോക്കേണ്ടതാണ്.

(4) ഈ വകുപ്പ് പ്രകാരം അച്ചടിച്ച സ്ഥാനവുകൾ ഭോർഡിന്റെ അധിനിതയിലൂടെ നിരിക്കേണ്ടതും, സ്ഥാനവിന്റെ വിതരണവും വിൽപ്പനയും നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള രീതിയിൽ ആയിരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

25. വീഴ്ചയോ അയോഗ്യതയോ ഉള്ള സംഗതിയിൽ പണം നൽകൽ.—(1) വീഴ്ചയോ അയോഗ്യതയോ കാരണം അംഗത്വം അവസാനിക്കുന്ന സംഗതിയിൽ അംഗത്തിനോ അയാളുടെ നോമിനിക്കോ പദ്ധതിയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള പ്രകാരം വർഷംബ്യയായി ഒടുക്കിയ തുകയ്ക്കുവേണ്ടി അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) അംഗത്വം അവസാനിച്ച് ഏതെങ്കിലും അംഗത്വത്തിനോ അയാളുടെ നോമിനിക്കോ ക്ഷേമനിധിയിൽ നിന്നുള്ള ഏതെങ്കിലും ആനുകൂല്യത്തിന് അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

(3) അംഗത്വം അവസാനിച്ച് തീയതിക്കുശേഷം അംഗദായം എത്തെങ്കിലും അടച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അത് മുഴുവനും അതിന് ധാതരാരു പലിശയുമില്ലാതെ, തിരിച്ചുന്നതുകുന്നതാണ്.

(4) ഒരു അംഗമോ അയാൾ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്തയാളോ ഏതെങ്കിലും തുക തെറ്റായി രൈപ്പുറിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ഉചിതമായ നിയമനടപടികളിലും അങ്ങനെയുള്ള ആളിൽനിന്നും അത് വസ്തുലാക്കുന്നതാണ്.

26. സർക്കാരിൻ്റെ അംഗദായം.—(1) ഒരു സാമ്പത്തികവർഷത്തിൽ അംഗങ്ങൾ നൽകിയ മൊത്തം അംഗദായ തുകയുടെ പത്തു ശതമാനമോ, ബോണസും അവധി പണമാക്കുന്നതും ഉൾപ്പെടെ ക്ഷേമനിധിയുടെ നടത്തിപ്പിനായി ഏൽപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ജീവന ക്ഷാരുടെ ധാതരാവാന്ത ഒഴികെ, ശമ്പളത്തിന്റെയും ബന്ധകളുടെയും പൊലും നിന്നും വഹിക്കേണ്ടതായ ചെലവുകളോ, ഇതിൽ ഏതാണോ കൂറവ്, അത് സർക്കാർ അംഗ ദായമായി നൽകേണ്ടതാണ്.

(2) ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിന്റെയും അവസാനം സെക്രട്ടറി ബോണസും ലീവ് പണമാക്കുന്നതും ഉൾപ്പെടെ ക്ഷേമനിധിയുടെ നടത്തിപ്പിനായി ഏൽപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ജീവനക്കാരുടെ ധാതരാവാന്ത ഒഴികെ, ശമ്പളത്തിന്റെയും ബന്ധയുടെയും ശീർഷകത്തിൽ നിന്നും വഹിക്കേണ്ടതായ ചെലവ് കണക്കാക്കേണ്ടതും ആയത് സർക്കാരിനെന്ന അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(3) അപ്രകാരം കണക്കാക്കിയ തുക അംഗങ്ങളുടെ വാർഷിക അംഗദായത്തിന്റെ പത്തു ശതമാനത്തിൽ കൂടുതലാണെന്നു കണക്കാൽ ഇല്ല തുകയുടെയും അംഗങ്ങളുടെ വാർഷിക അംഗദായത്തിന്റെ പത്തു ശതമാനം തുകയുടെയും വ്യത്യാസം ക്ഷേമനിധിയിൽ നിന്നും പിന്നെല്ലാക്കേണ്ടതും കാലാകാലങ്ങളിൽ നിശ്ചയിക്കുന്ന വസ്തുപ്പുട ശീർഷകത്തിലേക്ക് അടയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്.

27. നൃനന്തര മുതലായവമുലം ബോർഡിന്റെ പ്രവൃത്തികൾ അസാധ്യവാകുന്ന തല്ലണ.—ഈ ഓർഡിനൻസ് പ്രകാരമോ അതിൻ കീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയ ചടങ്ങൾ പ്രകാരമോ ബോർഡ് ചെയ്ത പ്രവൃത്തിയോ നടപടികൾമോ,—

(എ) ബോർഡിലെ ഏതെങ്കിലും ഒഴിവോ രൂപീകരണത്തിൽ ഉണ്ടാകുന്ന നൃനതയോ; അല്ലെങ്കിൽ

(ബി) അതിലെ ഒരംഗമായ ഏതെങ്കിലും ആളെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്തതിലുള്ള ഏതെങ്കിലും നൃനതയോ ക്രമക്രോഡോ; അല്ലെങ്കിൽ

(സി) ബോർഡിന്റെ പ്രവൃത്തിയിലോ നടപടിയിലോ ഉണ്ടായ ഏതെങ്കിലും നൃനതയോ ക്രമക്രോഡോ;

കാരണമായി മാത്രം അസാധ്യവാകുന്നതല്ല.

28. വൈഷമ്യങ്ങൾ നീക്കം ചെയ്ത്.—(1) ഈ ഓർഡിനൻസിലെ വ്യവസ്ഥകൾ നടപ്പിൽ വരുത്തുന്നതിൽ എന്തെങ്കിലും വൈഷമ്യം ഉണ്ടാകുന്നപക്ഷം, ആ വൈഷമ്യം നീക്കം ചെയ്യുന്നതിലേക്ക് ആവശ്യമെന്ന് തങ്ങൾക്ക് തോന്തുന്തും ഈ ഓർഡിനൻസിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിരുദ്ധമായ മണ്ഡലത്തുമായ വ്യവസ്ഥകൾ, സർക്കാരിന് ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയ ഉത്തരവുമുലം ഉണ്ടാക്കാവുന്നതാണ്:

എന്നാൽ, ഈ ഓർഡിനൻസിലോ പ്രാരംഭ തീയതി മുതൽ ഒണ്ട് വർഷത്തിനു ശേഷം അങ്ങനെയുള്ള ധാരാളം ഉത്തരവും പുറപ്പെടുവിക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന ഉത്തരവ് നിയമസഭ മുൻപാകെ വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

29. ചടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കാനുള്ള അധികാരം.—(1) സർക്കാരിന്, ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനം വഴി, ഈ ഓർഡിനൻസിലെ വ്യവസ്ഥകൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനായി, മുൻകാല പ്രാബല്യ തോടുകൂടിയോ പിൽക്കാല പ്രാബല്യത്തോടുകൂടിയോ ചടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കാവുന്നതാണ്.

(2) ഈ ഓർഡിനൻസ് പ്രകാരം ഉണ്ടാക്കുന്ന ഓരോ ചടവും, അതുണ്ടാക്കിയ ശേഷം, കീഴുന്നത്രവേഗം, നിയമസഭ സമ്മേളനത്തിലായിരിക്കുമ്പോൾ, സഭ മുൻപാകെ ഒരു സമേച്ഛ ന തീരുമാക്കിയിൽ തുടർച്ചയായ രണ്ട് സമ്മേളനങ്ങളിലോ പെടാവുന്ന ആകെ പതിനാല് ദിവസക്കാലത്തെക്ക് വയ്ക്കേണ്ടതും അപ്രകാരം അത്, ഏത് സമേച്ഛ ന തീരുമാക്കിയിൽ വയ്ക്കുന്നുവോ ആ സമേച്ഛ ന മോ, തൊട്ടട്ടുതുവരുന്ന സമ്മേളനമോ അവസാനിക്കുന്നതിനു മുൻപ്, നിയമസഭ പ്രസ്തുത ചടത്തിൽ ഏതെങ്കിലും രൂപദേശപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തുകയോ അല്ലെങ്കിൽ ആ ചടങ്ങുണ്ടാക്കേണ്ടതിലേള്ളന് തീരുമാനിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന പക്ഷം, ആ ചടത്തിന്, അതിനു ശേഷം, അതതുസംഗതിപോലെ, അപ്രകാരം ഭേദഗതി ചെയ്ത രൂപത്തിൽ മാത്രം പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുകയോ, അല്ലെങ്കിൽ ധാരാളം പ്രാബല്യവും ഇല്ലാതിരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതുമാകുന്നു. എന്നിരുന്നാലും അപ്രകാര രമുള്ള ഏതെങ്കിലും രൂപദേശപ്പെടുത്തലോ, റദ്ദാക്കലോ, ആ ചടപ്രകാരം മുമ്പ് ചെയ്തിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും സംഗതിയുടെ സാധ്യതയ്ക്ക് ഭാഗം വരാത്ത വിധത്തിൽ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

30. 1991-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവ് വെണ്ണൽമാരുടെയും കേഷമനിധി പദ്ധതിയിൽനിന്നും ഫണ്ട് കൈമാറ്റം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള വ്യവസ്ഥ.—(1) തൽസമയം പ്രാബല്യത്തിലുള്ള മറ്റൊത്തെങ്കിലും നിയ മത്തിൽ ഏതുതനെ അങ്ങനെയിരുന്നാലും ഈ ഓർഡിനൻസ് പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്ന തീയതി മുതൽ 1991-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവ് വെണ്ണൽമാരുടെയും കേഷമനിധി പദ്ധതിയുടെ കണക്കിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന എല്ലാ രൂക്കളും ഈ ഓർഡിനൻസിൽ കീഴിൽ രൂപീകരിക്കപ്പെട്ടുന്ന നിധിയിലേക്ക് കൈമാറ്റം ചെയ്യും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും കേഷമനിധി പദ്ധതിയിൽ അംഗദായം നൽകാനുള്ള അംഗത്തിന്റെ ബഹുമാന അങ്ങനെയുള്ള തീയതി മുതൽ ഇല്ലാതാക്കുന്നതുമാണ്.

(2) ഈ ഓർഡിനൻസ് പ്രകാരം രൂപവൽക്കരിക്കപ്പെട്ട ബോർഡിന് അത്തരം പദ്ധതികൾ സംബന്ധിച്ചുള്ള എല്ലാ അവകാശവാദങ്ങളും തീരുമാനിക്കാവുന്നതാണ്.

പട്ടിക

[3(2) വകുപ്പ് കാണുക]

പദ്ധതിയിൽ വ്യവസ്ഥചെയ്യാവുന്ന കാര്യങ്ങൾ

1. ബോർഡ് നിയമിച്ചുവരുന്ന ഭരണം നടത്തേണ്ട രീതി.
2. അംഗങ്ങളുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ.
3. നിയമിച്ചുവരുന്ന അംഗദായം, സ്കൂൾ വൈഖർമ്മരുടെ കമ്മീഷൻ രണ്ടു ശതമാനം എന്നിവ നൽകുന്നതിനുള്ള രീതി.
4. വിവിധ മേഖലകളിൽ നിന്നും അംഗദായം, സ്കൂൾ വൈഖർമ്മരുടെ കമ്മീഷൻ രണ്ടു ശതമാനം എന്നിവ വസുലാക്കേണ്ട രീതി.
5. ബോർഡിനെ സഹായിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി ഏതെങ്കിലും സമിതിയുടെ രൂപവൽക്കരണം.
6. സെക്രട്ടറിയുടെ ചുമതലകൾ.
7. കണക്കുകൾ സുക്ഷിക്കേണ്ടതെന്തി, സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും നിർദ്ദേശങ്ങളോ അല്ലെങ്കിൽ വിനിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള വ്യവസ്ഥകളോ അനുസരിച്ച് നിയമിച്ചുവരുന്ന വക പണം നിക്ഷേപിക്കലും, ബഡ്ജറ്റ് തയ്യാറാക്കലും, കണക്കുകൾ ആയിട്ട് ചെയ്യലും, സർക്കാരിന് റിപ്പോർട്ടുകൾ സമർപ്പിക്കലും.
8. നിയമിച്ചുവരുന്ന പണം പിൻവലിക്കുന്നതിന് അനുവദിക്കുന്നതിനും അതിൽ നിന്നുള്ള ഏതെങ്കിലും കിഴിക്കലോ, മുതൽക്കുടലോ നടത്തുന്നതിനുമുള്ള വ്യവസ്ഥകളും അപേക്ഷാരമുള്ള കിഴിക്കലിഞ്ഞേയോ, മുതൽക്കുടലിഞ്ഞേയോ പരമാവധി തുകയും.
9. ഒരംഗം തന്റെയും തന്റെ കുടുംബത്തേയും പറ്റിയുള്ള വിവരങ്ങൾ ആവശ്യ പ്പെടുമ്പോൾ നൽകേണ്ടുന്ന ഫാററം.
10. ഒരംഗത്തിന്റെ മരണത്തെത്തുടർന്ന് ആ അംഗത്തിന് നിയമിച്ചുവരുന്ന ലഭിക്കേണ്ടതായ അനുകൂല്യങ്ങൾ സ്വീകരിക്കുവാനുള്ള അള്ളിനെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യലും അതാരം നാമനിർദ്ദേശത്തിന്റെ പരിശോധനയും റദ്ദാക്കലും.
11. അംഗങ്ങളുടെ സംബന്ധിച്ച് പച്ചപ്പേരേണ്ട രജിസ്റ്റുകളും രേഖകളും.
12. പാസ്ബുക്കിന്റെയും സർട്ടിഫിക്കറ്റെയും തിരിച്ചറിയൽ കാർഡിന്റെയും മാറവും, അത് നൽകുകയും കൈവശം വയ്ക്കുകയും മാറ്റിക്കൊടുക്കുകയും ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമവും.
13. പട്ടികയിൽ വിനിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും ആവശ്യങ്ങൾക്കായി ചുമതേണ്ട ഫീസ്.
14. 30-ാം വകുപ്പുപേക്കാരം കൈമാറം ചെയ്യപ്പെട്ട തുകകൾ നിയമിച്ചുവരുന്ന കൈമാറം ചെയ്യേണ്ടതിന്റെയും വരവ് വയ്ക്കേണ്ടതിന്റെയും രീതി.
15. അംഗങ്ങളുടെയോ, അവരുടെ ആശ്രിതരൂദയോ കേഷമത്തിനുവേണ്ടി, ഏതെല്ലാം കാര്യങ്ങൾക്ക് നിധി ഉപയോഗിക്കാമെന്ന്.

16. നിധിയുടെ ഭരണനിർവ്വഹണത്തിൽ ഉണ്ടാകാവുന്ന ചെലവുകൾ വഹിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമം.
17. നിധിയിൽനിന്നും ആനുകൂല്യങ്ങൾ, ശ്രദ്ധകൾ, മുൻകൂറുകൾ എന്നിവ നൽകുന്ന തിനുള്ള നടപടിക്രമം.
18. സേവനം പൂർത്തിയാക്കിയ വർഷത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ താഴീഫ് അവസാനിപ്പിക്കുന്ന അംഗങ്ങൾക്ക് നിധിയിൽനിന്നും നൽകാവുന്ന തുകയുടെയും പെൻഷൻറും നിരക്ക് ക്രമീകരിക്കൽ.
19. വീഴ്ച വരുത്തിയ അംഗങ്ങളുടെ സംഗതിയിൽ അംഗദായം തിരികെ നൽകുന്ന രീതിയും നിരക്കും.
20. പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായതോടൊപ്പി തമായതോടൊപ്പി മറ്റേതെങ്കിലും സംഗതികൾ.

ആർ. എസ്. ഗവായ്,
ഗവർണ്ണർ.

(ശരിത്തർജജ്മ)

എസ്. ശിരിജാ ദേവി,
നിയമവകുപ്പ് അധികാരിയായി സെക്രട്ടറി.
